

Hellerup Sogns Menighedsråd

Referat

Menighedsrådsmøde, tirsdag, den 24.9. 2024 kl. 18:30
i sognegården

Til stede forventes: Anne Birgitte Stürup, Anne Sophie Vilsbøl (næstformand), Bolette Fremming, Christine Damgaard (sognepræst), Christine Gjerris (sognepræst, kbf), Gert Jørgensen, Jytte Damgaard (kasserer), Kaj Juul-Pedersen (kirkeværge), Lene Hartmann, Merete Thomasen og Søren W. Kruse (formand).

Afbud: Karen-Lisbeth Dirksen (kontaktperson) og Yvonne Alstrup (sognepræst og provst).

Referent: Administrationsleder Lisbeth Elling Jensen.

Mødeledelse: Formanden.

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: godkendt

2. Kirkens liv og aktiviteter

1. Gudstjenester mv siden sidst

Orientering siden sidst herunder om kagefestivalen.

3. Byggesager m.v.

1. Sognegårdens ventilationsanlæg med tilhørende vandskade

Opdatering ved kirkeværgen.

2. Energiscreening

Orientering om CO2 og energiforbrug.

Til november-mødet giver Lene en opdatering.

4. Personale og administration

1. Ny kirketjener er tiltrådt 1. september.

Orientering herunder om afvikling af introprogram ved kontaktpersonen.

2. Valgforsamling til nyt menighedsråd 17. september

Gennemgang af resultatet ved formanden for valgbestyrelsen (næstformanden).

3. Temarådsmøde 22. oktober om "Nyt liv i sognegården".

Oplysning om deltagere ved kontaktpersonen.

5. Økonomi

1. Revideret budgetforslag for 2025

De endelige reguleringsprocenter er nu udmeldt og alle lønomkostninger er reguleret i overensstemmelse hermed. Der resterer herefter godt 128.000 kr. til fordeling på øvrige driftskonti. Det Stående Udvalg indstiller, at 125.000 kr. optages på konto til indvendig vedligeholdelse af sognegården. (23 - 223010). Det resterende beløb på godt 3.000 kr. placeres på kontorholdskontoen (60 - 228010), og kontoen kan anvendes til omkostninger i forbindelse med jubilæet.

I henhold til vedligeholdsplan 2022-31, der blev udarbejdet i 2022, er sognegårdens vinduer, døre og ventilation gennemført, og der er afsat midler til taget i 2025. Der re-sterer herefter pudset murværk af provsteboligen på 560.000 kr. og maling af vægge og lofter i kirken til 850.000 kr. Begge beløb er i 2022- priser. Arkitekten, kirkeværgen, formanden og kassereren har gennemgået planen og behovene og på den baggrund indstilles det, at der i budgettet i henhold til vedligeholdsplanen anføres anlægsønsker i 2026 til Facade og vinduer på Ahlmanns Allé på 700.000 kr. og til Kirkens vægge og lofter (kirkerummet) i 2027 på 1,1 mio. kr. (reviderede priser i nutidskroner). Ønskerne fremgår af Bilag 8 til budgettet.

Bilag: Årsbudget 2025 og Budget formål 2025

Beslutning: Budgetforslaget er godkendt.

5.2 Revisionsprotokollater

Revisor kan ikke se at have modtaget revisionsprotokollatet fra 2022.

Prototollat underskrives og fremsendes igen.

Revisionsprotokollat fra 2023 blev gennemgået og underskrevet.

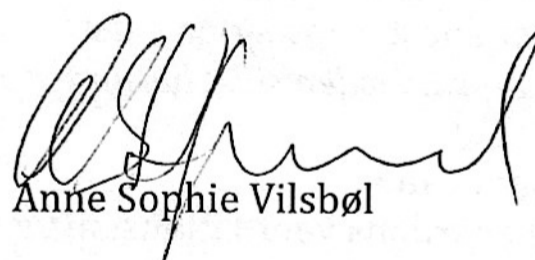
Revisor henstiller at overførsler mellem anlægsaktiver og driften fremadrettet godkendes af provstiet. På den baggrund udfærdiges et notat der underskrives af formanden hvor der redegøres for disse overførsler med henblik på at få PU's godkendelse.

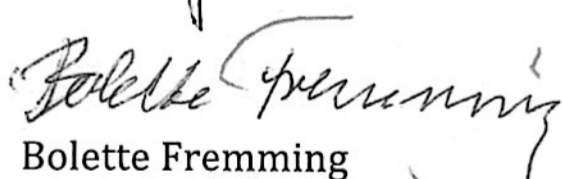
6. Eventuelt

7. Personale

Lukket punkt

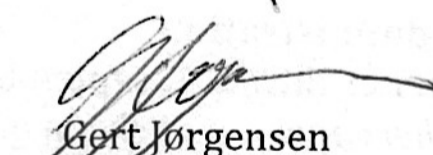

Anne Birgitte Stürup

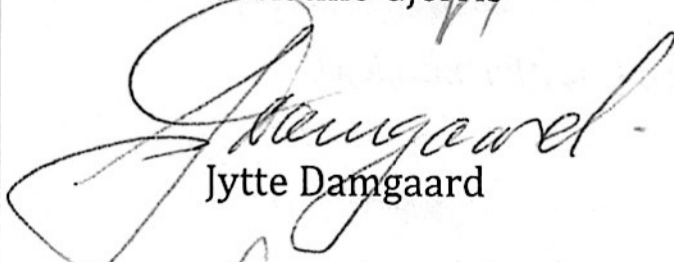

Anne Sophie Vilsbøl

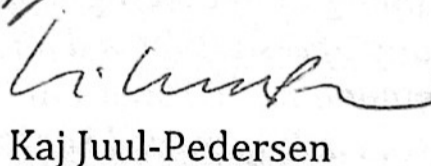

Bolette Fremming

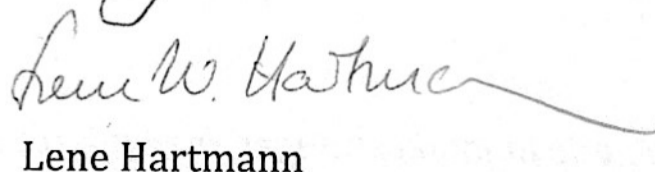

Christine Damgaard

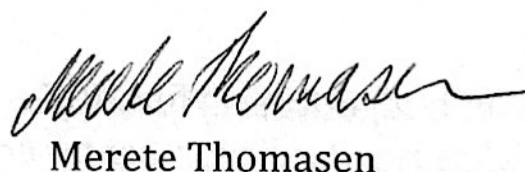

Christine Gjerris


Gert Jørgensen


Jytte Damgaard


Kaj Juul-Pedersen


Lene Hartmann


Merete Thomasen


Søren W. Kruse